

室蘭市社会福祉協議会 職員募集要領 (令和5年4月採用)

職種及び募集人数	社会福祉協議会職員（正職員）1名
職務内容	社会福祉に関する業務 <ul style="list-style-type: none"> ・住民からの福祉に関する問合せ対応（来訪者・電話） ・民生委員や福祉委員との連携業務 ・ボランティア活動の普及業務 ・福祉に関する調査やデータ集計 ・外勤あり（AT社用車）
年齢	年齢制限あり（59歳まで）
学歴	高校卒業以上
必要な資格・免許、経験等	<ul style="list-style-type: none"> ・普通自動車運転免許（AT限定でも可） ・パソコン操作（エクセル・ワード）
就業時間	午前8時45分から午後5時15分（休憩12時15分～13時）
給与	<p>月額：154,600円～214,300円 ※年齢、経験年数などにより決定</p> <p>賞与：4.4ヶ月</p> <p>手当：通勤手当、住居手当、扶養手当、寒冷地手当、退職手当など</p>
待遇など	社会保険、労働保険、年次有給休暇
応募方法	<p>①履歴書（自筆、写真貼付のこと）</p> <p>②職務経歴書</p> <p>③ハローワークの紹介状</p> <p>上記①～③を持参または郵送で提出してください。</p> <p>締切：令和5年3月6日（月）必着</p> <p>※応募状況により締切を早める場合があります。</p>
選考日時	3月中旬 ※令和5年4月採用予定
選考方法	書類選考・面接
合否通知	<p>応募者へ郵送で通知します。</p> <p>※履歴書等応募書類は、本会の責任にて廃棄します。（返却しません）</p>
問合せ先	<p>室蘭市社会福祉協議会</p> <p>〒050-0083 室蘭市東町2丁目3-3 ハートセンタービル</p> <p>担当 総務係長 熊谷雄公</p> <p>電話 0143-83-5031 FAX 0143-47-0123</p>